



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

LICEO STATALE "G. BUCHNER"
80077 ISCHIA CITTA' (NA)
Prot. 0008455 del 19/10/2022
IV (Uscita)

Ai genitori e agli studenti
Ai docenti

Alla Segreteria didattica
Atti

AVVISO: COMUNICAZIONI IMPORTANTI ALLE FAMIGLIE E AGLI STUDENTI A.S. 2022-2023

1. Validità dell'anno scolastico e orario annuale personalizzato

Ai sensi degli articoli 2 e 14 del D.P.R. 122/2009, "per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato". In merito si comunicano l'orario annuale personalizzato e il limite minimo delle ore complessive di presenza da assicurare per la validità dell'anno, distinti per indirizzo e anno di corso presenti per l'a.s. 2022-23:

	1° ANNO		2° ANNO		3° ANNO		4° ANNO		5° ANNO	
	O.A.	L.M.	O.A.	L.M.	O.A.	L.M.	O.A.	L.M.	O.A.	L.M.
Indirizzo liceale										
Scientifico	891	668	891	668	990	743	990	743	990	743
Sc. opzione Scienze applicate	891	668	891	668	990	743	990	743	990	743
Scienze Umane	891	668	891	668	990	743	990	743	990	743
Linguistico	891	668	891	668	990	743	990	743	990	743
Classico	891	668	891	668	1023	767	1023	767	1023	767
Artistico	1122	841	1122	841	-	-	-	-	-	-
Musicale	1056	792	-	-	-	-	-	-	-	-

Legenda: O.A. = orario annuale; L.M. = limite **minimo** di presenze

Nell'orario annuale sono comprese le ore impegnate nelle attività previste dal PTOF, oggetto di verifica e valutazione formale in occasione degli scrutini. I periodi in cui gli studenti usufruiscono del servizio di scuola in ospedale o d'istruzione domiciliare sono da considerarsi a pieno titolo tempo scuola (art.11 D.P.R. 122/2009).

Deroghe al limite dei tre quarti di presenza sono previste per **assenze documentate e continuative e per isolamento causa Covid19**, a condizione che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli studenti. In merito la scuola ha definito casi e modalità di computo e di comunicazione e documentazione: le assenze in deroga, quando autorizzata, sono computate nella misura del 50% e devono essere documentate tempestivamente all'atto dell'assenza, inviando la certificazione a deroghe@liceoischia.edu.it, oppure consegnandole brevi manu al coordinatore di classe; sono ammesse alla deroga le assenze per: gravi motivi di salute, terapie e cure programmate; partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.; adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese con lo Stato; particolari esigenze e gravi motivi di famiglia.

La richiesta per l'ottenimento della deroga deve essere preventivamente, o comunque



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel. 081982889 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

tempestivamente presentata, adeguatamente documentata con richiesta formale al Dirigente Scolastico, che ne giudicherà la validità prima di essere sottoposta al vaglio del consiglio di classe. Al di fuori di tali deroghe ogni altra assenza (anche se giustificata) sarà detratta dall'orario annuale personalizzato. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo (art.14 comma 7 D.P.R. 122/2009).

Si ricorda che le assenze, anche quelle in deroga, vanno tutte indicate su registro elettronico Didup, conteggiate con tutte le altre assenze documentate per altre motivazioni.

Si procederà ad un'eventuale decurtazione al 50% a fine anno, sulla base delle certificazioni presentate di volta in volta.

Sono considerati "fuoriclasse" solo gli studenti impegnati in eventuali attività della scuola, previa comunicazione della Dirigente o di un suo delegato al consiglio di classe.

2. Rapporti scuola-famiglia

Gli incontri scuola-famiglia si tengono periodicamente secondo il piano annuale delle attività, nei mesi di ottobre, dicembre, febbraio, aprile e giugno. Oltre agli incontri periodici previsti dal P.A.A., i genitori possono incontrare i docenti chiedendo loro un appuntamento, da tenersi e concordare al di fuori dell'orario di servizio, per il tramite degli studenti.

Si prega di aver cura di conservare le credenziali genitori e alunni di Argofamiglia e di consultare il registro digitale giornalmente, registro cui perverranno tutte le comunicazioni scuola-famiglia, le notifiche, le annotazioni, le convocazioni agli incontri in presenza.

3. Assenze, ritardi e uscite anticipate

Le assenze sono registrate sul diario di classe (oggi elettronico) dal docente della prima ora, che ammette in classe gli studenti alle ore 8,30. Gli studenti che arrivano in ritardo fino alle ore 8,40 sono comunque ammessi nella classe previa giustificazione. Oltre tale orario lo studente entrerà alla seconda ora. Non è consentito l'ingresso oltre la seconda ora, se non accompagnati (eccetto i maggiorenni) e dietro autorizzazione.

Assenze e ritardi devono essere debitamente giustificati secondo la normativa vigente e il Regolamento d'Istituto. In proposito si rappresenta: assenze e ritardi non giustificati sono motivo di sanzione disciplinare; sono tollerati due ritardi in un mese, il terzo è motivo di sanzione disciplinare; 10 giorni di assenze ingiustificate in un mese per gli studenti fino a 16 anni costituiscono evasione dall'obbligo scolastico; un numero di assenze superiore a 15 in un quadrimestre è rilevante ai fini dell'attribuzione del voto di comportamento e del credito scolastico (studenti del triennio). Le uscite anticipate degli studenti minori sono autorizzate dai docenti responsabili di sede in presenza di un genitore o di persona di fiducia della famiglia nota alla scuola. Per motivi di salute anche il docente di classe è delegato ad autorizzare l'uscita anticipata.

In caso di isolamento per Covid19 i genitori invieranno l'esito del tampone positivo all'indirizzo email referentecovid@liceoischia.edu.it. Prima del rientro invieranno l'esito del tampone negativo, per un numero di assenze inferiore o pari a cinque giorni (rientro al sesto giorno), oppure il certificato di riammissione a scuola del medico, per un numero di assenze pari o superiore a sei giorni.

4. Servizi amministrativi e di supporto alla didattica

Gli uffici amministrativi sono aperti al pubblico il **lunedì**, il **mercoledì** e il **venerdì** dalle ore 11,00



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

alle ore 13,00. Gli utenti sono invitati a usufruire dei servizi amministrativi attraverso lo sportello presente al 1° piano della sede di Ischia per motivi di sicurezza e di privacy. L'accesso agli uffici è consentito solo alle persone convocate.

La Dirigente

Prof.ssa Assunta BARBIERI

(Documento firmato digitalmente)