



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

All'Albo e al sito web

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE/ ESTERNE (COLLABORAZIONI PLURIME/ LAVORO AUTONOMO/ PRESTAZIONE OCCASIONALE) PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D.Lgs. 81/2008 A.S. 2026/2027.

LA DIRIGENTE

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 contenente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa - contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 1 43, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola vigente;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;

VISTO l'art. 32 comma 8 lett. a) del D. Lgs. 81/2008, che prevede che l'individuazione del RSP



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

avvenga: a) tra il personale interno all'unità Scolastica, in possesso dei requisiti richiesti dal citato art. 32, che si dichiari disponibile; b) tra il personale di altra istituzione Scolastica, in possesso dei requisiti richiesti dal citato art. 32, che si dichiari disponibile ad operare come RSPP su più scuole;

VISTO il successivo comma 9 dell'art. 32 del D. Lgs. 81/2008 recita che "In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) del comma 8, gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un unico esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici e, in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esperto esterno libero professionista";

VISTO l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il Programma Annuale Esercizio finanziario 2026;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2025-2026, ai sensi del D.L.vo n° 81/2008 e ss.mm.ii., tra il personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato Decreto Legislativo;

EMANA

il seguente avviso di selezione con procedura comparativa per titoli e competenze per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Liceo Statale Giorgio Buchner di Ischia.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Art. 1 - Ambito di intervento

Le prestazioni richieste al Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione sono le seguenti:

- 1) Effettuazione di sopralluoghi per l'individuazione dei fattori di rischio.
- 2) Aggiornamento del documento di valutazione e di riduzione dei rischi per tutte le sedi.
- 3) Revisione, aggiornamento e/o predisposizione di tutte le documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi D. Lgs n. 81/08 e s.m.i..
- 4) Predisposizione e/o aggiornamento di tutta la documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza.



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

- 5) Elaborazione delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del D. L.gs 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure.
- 6) Esame di Ns documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto.
- 7) Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature istallate.
- 8) **Controllo, aggiornamento e – ove necessario- predisposizione** planimetrie di tutti le sedi dell'Istituto con l'indicazione delle vie di esodo e uscite di sicurezza, ubicazione estintori e idranti, ubicazione pulsante antincendio, ubicazione dell'interruttore generale dell'alimentazione elettrica, ubicazione delle valvole di intercettazione del gas.
- 9) Redazione dei piani di emergenza ed evacuazione rapida in caso di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione.
- 10) Assistenza alla preparazione ed esecuzione delle prove di evacuazione.
- 11) Evacuazione rapida in caso di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione.
- 12) Valutazione dei rischi da videoterminale ed eventuale adeguamento delle postazioni di lavoro.
- 13) Controllo della funzionalità e della corrispondenza dei sistemi e delle apparecchiature installate alla normativa in vigore.
- 14) Supporto al dirigente per la gestione dei rapporti e per la soluzione dei problemi con gli enti locali e gli altri enti/istituzioni.
- 15) Supporto al personale nella posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari.
- 16) Consulenza tecnica per eventuali disservizi presso la scuola.
- 17) Assistenza al dirigente e/o al personale per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre alle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza.
- 18) Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione, ivi compresi i lavori effettuati all'interno dell'istituto da parte di enti o ditte.
- 19) Relazione periodica sullo stato della sicurezza, con la segnalazione al datore di lavoro degli interventi più urgenti da attuare, degli adempimenti da porre in essere e di quant'altro sia necessario ai sensi della normativa vigente.
- 20) Effettuazione dei corsi di informazione al personale, ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo n.



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

81/08 e s.m.i., sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso d'incendio e terremoto, secondo i tempi previsti dalla normativa.

- 21) Collaborazione con il dirigente, al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti.
- 22) Valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione della scuola.
- 23) Assistenza al dirigente in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo.
- 24) Assistenza al dirigente per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente.
- 25) Assistenza al dirigente e/o al personale per la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 151/2011) e del "Registro delle Manutenzioni".
- 26) Partecipazione alle riunioni annuali con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi con gli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza.
- 27) Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza.
- 28) Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti.
- 29) Adeguamento e predisposizione delle misure di sicurezza in relazione alle esigenze pandemiche;
- 30) Informazione e formazione dei lavoratori in tema di rischio biologico ai sensi degli articoli 36 e 37 del T.U.S.
- 31) Definizione di una procedura di pulizia e sanificazione dei locali e delle attrezzature.
- 32) Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, ivi compreso il DUVRI;
- 33) Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, vigili del fuoco ecc.;

- 34) Integrazione del piano di emergenza e rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie con stampa a colori da affiggere in ogni ambiente;
- 35) Disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici della Presidenza;
- 36) Eventualmente, richiesta alle imprese appaltatrici dei piani operativi di sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative di sicurezza e assistenza per la redazione del D.U.V.R.I. ; disponibilità a collaborare nell'evenienza di controlli e vigilanza sulle misure di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo.
- 37) Proposte in ordine ad eventuali piani di miglioramento riferiti all'aggiornamento, formazione e informazione degli addetti, del personale tutto, degli alunni dell'Istituto, delle loro famiglie e degli esterni;
- 38) Predisposizione e aggiornamento opuscolo informativo della scuola;
- 39) Segnalazione al Dirigente Scolastico di tutte le novità legislative e tecniche in materia di sicurezza afferenti gli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l'assistenza per l'adozione delle iniziative conseguenti;
- 40) Supporto diretto per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, cassette per il primo soccorso, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- 41) Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, ecc.

L'incarico andrà espletato presso tutti i plessi del liceo Buchner. Tutti i materiali documentali prodotti dal R.S.P.P. dovranno essere consegnati in duplice copia in formato cartaceo all'Istituto e al Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico) nonché in formato elettronico su supporto digitale direttamente al Datore di Lavoro e/o trasmessi a mezzo e mail con posta certificata. Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Alla data di scadenza fissata per la presentazione delle candidature, l'esperto dovrà possedere i titoli culturali e professionali previsti dal D. Lgs n. 81/08, e s.m.i. e precisamente:



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

1. diploma istruzione secondaria superiore o laurea specificamente indicata al c. 5 dell'art. 32 del D. Lgs n. 81/08 e s.m.i. ;
2. possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art.32 del D.Lgs 81/08 e s.m.i. (ATECO 8) ed in particolare: attestato di frequenza corso di formazione per R.S.P.P. di 100 ore (moduli A, B, C), con verifica dell'apprendimento, adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative; inoltre, il suddetto corso di formazione dovrà prevedere la prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro correlato di cui all'articolo 28, comma 1, di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali.; si precisa che coloro che sono in possesso di laurea di cui all'art. 32 c. 5 del D.Lgs 81/2008 sono esonerati dalla frequenza del corso di formazione citato al secondo capoverso del presente comma;
3. assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
4. cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'UE;
5. per gli interni che sono anche professionisti: abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali inerenti all'oggetto dell'incarico.

Il possesso di tali requisiti è oggetto di apposita dichiarazione personale da parte del candidato resa ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 3 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 – Valutazione dei titoli e graduatoria degli aspiranti



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

La comparazione dei *curricula* verrà effettuata sulla base dei criteri sotto specificati, a cui farà seguito la pubblicazione di apposita graduatoria degli aspiranti. La scelta, anche in caso di candidati a parità di punteggio, sarà effettuata ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico o della commissione appositamente individuata.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto.

La graduatoria provvisoria degli esperti selezionati sarà affissa all'albo di istituto. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro **sette** giorni dalla sua pubblicazione. Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera. Saranno esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati la cui domanda dovesse risultare priva di sottoscrizione.

Art. 5 – Durata dell'incarico e compensi

La prestazione d'opera occasionale avrà la durata di un anno a decorrere dalla firma del contratto. Il contratto non potrà essere rinnovato tacitamente. La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso forfettario di Euro 4.000,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti dalla vigente normativa. Il compenso sarà corrisposto previa presentazione di una relazione di fine attività alla scadenza del contratto. L'esperto prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 6- Presentazione delle istanze di partecipazione

Le istanze di partecipazione alla selezione per R.S.P.P. dovranno essere redatte in carta semplice, come da allegato "A", indirizzate alla "Dirigente del Liceo Statale Ischia". Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31.08.2026, mezzo pec o brevi manu, presso l'ufficio di segreteria, sito in Ischia, in Via delle Ginestre, 39.**

L'arrivo delle istanze oltre il suddetto termine di scadenza comporterà l'esclusione dell'aspirante. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato arrivo dell'istanza. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo *curriculum* pienamente rispondente alle suddette richieste. La domanda dovrà essere completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti e dovrà essere corredata da:

- *curriculum vitae* in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

riportati nel presente avviso;

- copia del documento di identità in corso di validità;
- codice fiscale.

Art. 7- Responsabile del procedimento

Per ogni informazione in merito, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento Prof.ssa Assunta Barbieri.

Art. 8 – Recesso

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere il contratto anticipatamente e in qualsiasi momento, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione o l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Reg. Europeo 2016/679).

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

Art. 10 - Disposizioni finali

Si precisa che l'efficacia dell'avviso e del conseguente conferimento dell'incarico sono subordinati all'esecutività di tutti gli atti agli stessi preordinati. Nel caso in cui non si potesse dar luogo al conferimento per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, nulla sarà dovuto ai partecipanti e al vincitore.

Art. 11- Pubblicazione avviso

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna sul sito di questa Istituzione Scolastica.

La Dirigente

Prof.ssa Assunta BARBIERI

(Documento firmato digitalmente)



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

Alla Dirigente del Liceo Statale
"G. Buchner" di Ischia

(ALLEGATO A)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO per l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____
C.F. _____ Tel _____
email _____ posta cert. _____
in qualità di _____
laureato in _____
domiciliato c/o _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di individuazione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche (indicare quale _____);



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

- ☐ di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi alle necessità dell'Istituto;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli _____

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LE NECESSARIE COMPETENZE E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Criteri di ammissione:					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI			
		20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA	Verrà valutato un solo titolo	5			
<u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. INCARICHI RSPP PREGRESSI	Max 30 punti.	5 punto per ogni anno			
B2. INCARICHI DI ASPP PREGRESSI	Max 10 punti	1 punto per ogni anno			
B3. NOMINA RLS PREGRESSA	Max10 punti	1 punto per ogni anno			
B4. Incarico Docente in corsi di formazione specifica su sicurezza nei luoghi di lavoro (punti 2 per ogni incarico)	Max 10 punti	2 punti cad.			
B5. Partecipazione, in qualità di docente, a corsi di formazione (non inferiore a 10 ore) coerenti con il profilo di R.S.P.P. (punti 1 per ogni incarico)	Max 5 punti	2 punti cad.			
TOTALE MAX	90				



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI RSPP

Il sottoscritto _____ **Nato a** _____

_____ **il** _____ **residente a** _____ **Provincia di** _____

Via _____ **Codice Fiscale** _____ **in**

relazione al ruolo di _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - Fax 0813331801 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito www.liceoischia.edu.it

trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
