



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito <https://www.liceobuchner.edu.it/>

LICEO STATALE "G. BUCHNER"
80077 ISCHIA CITTÀ (NA)
Prot. 0008436 del 27/05/2025
IV (Uscita)

Alle Famiglie e agli Studenti delle classi quinte

Ai candidati esterni

Ai docenti Tutor per l'orientamento

Ai Consigli delle classi quinte

Alla segreteria Didattica

Al D.S.G.A.

Agli Atti

Oggetto: Esame di Stato a.s. 2024/25 – Predisposizione e rilascio del Curriculum dello studente – Indicazioni operative.

Si comunica che, con nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – DGOSV, prot. n. 19040 del 12/05/2025, sono fornite le indicazioni operative riguardanti la predisposizione e il rilascio del **Curriculum dello Studente**, documento rilevante per l'Esame di Stato e per l'orientamento post-diploma.

Rinviando i destinatari in indirizzo ad un'attenta e approfondita lettura delle note sopra richiamate si riepilogano di seguito gli aspetti più rilevanti.

1. Indicazioni per gli studenti:

- Gli studenti possono aggiornare il proprio E-Portfolio sulla piattaforma "Unica", inserendo le informazioni in: o Percorso di studi (parte I del Curriculum) o Sviluppo delle competenze: certificazioni (parte II) e attività extrascolastiche (parte III)
- È fortemente raccomandato valorizzare le esperienze significative in vista del colloquio d'esame.
- L'aggiornamento è possibile fino al consolidamento pre-esame da parte della segreteria.
- Gli studenti esterni devono effettuare l'accesso a Unica tramite SPID/CIE/CNS/eIDAS e compilare il proprio E-Portfolio prima dell'esame preliminare.

2. Indicazioni per i docenti tutor e i consigli di classe:

- Si invitano i docenti tutor a supportare attivamente gli studenti nella revisione del Curriculum, con particolare attenzione alla parte dedicata alle esperienze personali, culturali e formative.
- I consigli di classe sono chiamati a valorizzare, nel documento finale, il percorso di ciascun alunno in coerenza con quanto sarà disponibile per la commissione esaminatrice.

3. Indicazioni per la segreteria didattica:

- La segreteria effettuerà il consolidamento pre-esame del Curriculum dopo le operazioni propedeutiche e prima dell'insediamento delle commissioni.
- Dopo l'Esame di Stato, una volta disponibile il numero identificativo del diploma, si procederà al



Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito <https://www.liceobuchner.edu.it/>

consolidamento post-esame.

- Il Curriculum definitivo e il Supplemento Europass saranno resi disponibili agli studenti su “Unica” senza necessità di stampa.

4. Indicazioni per le commissioni d’esame:

- Ai sensi dell’O.M. n. 67/2025, art. 22, la commissione tiene conto del Curriculum dello studente nello svolgimento del colloquio e nella predisposizione dei materiali d’esame.
- Il Curriculum sarà accessibile tramite l’applicativo “*Commissione web*”. Si invitano tutti i soggetti coinvolti ad assicurare massima attenzione agli adempimenti previsti, per garantire la corretta predisposizione del Curriculum, strumento che riflette in modo integrato il percorso scolastico e formativo degli studenti. Si ringrazia per la consueta collaborazione.

La Dirigente

Prof.ssa Assunta BARBIERI

(Documento firmato digitalmente)